

СОГЛАСОВАНО

Начальник

МКУ «Управление образования»

МР «Кизлярский район»

Республики Дагестан

Д.М. Бабенко

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУ ДО «ДДТ»

Кизлярского района

Республики Дагестан

К.С. Сулейманова

приказ № 34 от 28.08.2024г.

**План работы муниципального опорного центра
дополнительного образования детей муниципального района «Кизлярский район»
на 2024 – 2025 учебный год**

	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление, согласование и утверждение плана работы МОЦ ДОД	август-сентябрь 2024г.	Руководитель МОЦ, МКУ «Управление образования» МР «Кизлярский район», директор МБУ ДО «ДДТ» Кизлярского района
2.	Актуализация информации на сайте МКУ «Управление образования» МР «Кизлярский район» и на сайте МБУ ДО «ДДТ»	в течение года 2024-2025	МКУ «Управление образования» МР «Кизлярский район», Руководитель МОЦ Координатор МОЦ
3.	Организация сетевого взаимодействия с организациями, реализующими программы дополнительного образования детей	в течение года 2024-2025	Руководитель МОЦ
4.	Обновление программ дополнительного образования в АИС «Навигатор дополнительного образования»	август - сентябрь 2024г., далее по необходимости	Координатор МОЦ, образовательные организации, реализующие программы дополнительного образования
5.	Консультирование специалистов образовательных организаций, ответственных за АИС «Навигатор дополнительного образования», по проводимым мероприятиям в АИС «Навигатор» при переходе на новый учебный год	август - сентябрь 2024г., далее по необходимости	Координатор МОЦ
6.	Организация и проведение информационной кампании среди родительской общественности, о возможностях дополнительного образования детей АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	август - сентябрь 2024г., далее по необходимости	Руководитель МОЦ Координатор МОЦ
7.	Организация и проведение муниципального мониторинга социального заказа на услуги в сфере дополнительного образования детей (выявление предпочтений детей и родителей по профилю секций и кружков дополнительного образования)	сентябрь 2024г.	Руководитель МОЦ Общеобразовательные организации
8.	Организация и проведение муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18	октябрь, далее по	Координатор МОЦ, Общеобразовательные

	лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	необходимости	организации
9.	Организация и проведение муниципального мониторинга охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами технической и естественнонаучной направленностей.	октябрь 2024г.	Руководитель МОЦ Общеобразовательные организации
10.	Организация и проведение муниципального семинара «Навигатор дополнительного образования детей»	ноябрь 2024 г.	Руководитель МОЦ, Координатор МОЦ
11.	Составление и утверждение Плана мероприятий («дорожная карта») по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования» МР «Кизлярский район» на 2025 год	январь 2025 г.	Руководитель МОЦ, МКУ «Управление образования» МР «Кизлярский район»
12.	Выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей	в течении года 2024-2025	Координатор МОЦ, образовательные организации, реализующие программы дополнительного образования
13.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	в течение года 2024-2025	Руководитель МОЦ, Координатор МОЦ
14.	Повышение квалификации специалистов МОЦ и специалистов образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	в течение года 2024-2025	МОЦ, МКУ «Управление образования» МР «Кизлярский район»
15.	Проведение мониторинга охвата учащихся от 5 до 18 лет программами дополнительного образования	постоянно в течение года 2024-2025	Руководитель МОЦ
16.	Выполнение мероприятий по внедрению механизма социального заказа	в течении года в соответствии со сроками «дорожной карты»	Руководитель МОЦ
17.	Выполнение мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования	в течении года в соответствии со сроками «дорожной карты»	Руководитель МОЦ
18.	Участие в семинарах, конференциях, форумах и других мероприятиях сотрудников МОЦ	в течение года 2024-2025	МОЦ
19.	Подготовка отчетов о ходе исполнения мероприятий и достижении показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка»	в течение года 2024-2025, согласно запросов	Руководитель МОЦ
20.	Подготовка анализа деятельности МОЦ за 2024-2025 учебный год	июнь 2025г.	Руководитель МОЦ